

委任状は、必ず委任する方(たのむ方)が、
代理人(申請される方)の欄もすべてを記入してください。

委 任 状

令和 年 月 日

(あて先) 三沢市長

●委任する方(たのむ方)

住 所

氏 名

生年月日 大・昭・平 年 月 日

電話番号 — —

※法人の場合は、法人名と代表者氏名を記入し代表者印を押してください。

私は、次の者を代理人と定め、市税に関する証明書の交付申請及び受領に関する一切の権限を委任します。

●代理人(申請される方)

住 所

氏 名

生年月日 大・昭・平 年 月 日

電話番号 — —

※代筆は、本人の身体が不自由なため自書できない場合のみです。

本人の身体が、書写不能な状態()
であるため、代筆します。
この委任状は、本人の指示により作成したものであり、本人の意思に基づくものに相違ありません。

●代 筆 者

住 所

氏 名

生年月日 大・昭・平 年 月 日

委任者との関係

電話番号 — —

※ 代筆者は、代理人以外の方をお願いします。
代筆者が、代理人、委任する方のすべてを記入してください。
代筆者の身分証明書写しを添付してください。

※委任状を偽造(委任者以外の方が作成した場合)した時は、私文書偽造罪等で刑事罰の対象となり、損害賠償を負う場合がありますのでご注意ください。