

戸籍証明書等請求書（郵送用）

〇〇年〇〇月〇〇日

本籍	青森県三沢市 桜町1丁目1番地38		
筆頭者氏名	※戸籍の最初に記載されている人で、亡くなられても変わりません <b>三沢 太郎</b>		
必要な書類	手数料	謄本(全部事項証明書)	抄本(個人事項証明書)・必要な方の氏名
1 戸籍	450円	通	1 通 ( <b>三沢 花子</b> の分)
2 除籍	750円	通	通 ( の分)
3 改製原戸籍③	750円	通	通 ( の分)
4 ①戸籍附票	300円	通	通 ( の分)
②改製原附票③	300円	通	通 ( の分)
★附票で証明したい住所がある場合にはお書きください ( ) ★除籍後5年経過した附票は交付できません			
5 身分証明書	300円	通 ( の分)	※本人以外の方が請求する場合は委任状が必要です
6 その他		通 ( )	

③改製原戸籍・改製原附票について

三沢市では、平成16年10月4日に戸籍及び戸籍の附票を電算化しましたので、電算化以前の記録が必要な場合は、改製原戸籍・改製原附票をご請求ください

使用目的	<input type="checkbox"/> パスポート手続 <input type="checkbox"/> 免許・資格等申請 <input type="checkbox"/> 婚姻届などの戸籍届出 <input type="checkbox"/> 各種年金手続 <input checked="" type="checkbox"/> 相続手続き・・・下記に記入ください 今回は( <b>三沢 太郎</b> )が死亡したことによる手続きで、 ・( )の亡くなったことがわかるもの    ... ( )通 ・( <b>三沢 太郎</b> )の出生から死亡まで    ...各( <b>1</b> )通 ・( )の婚姻から死亡まで    ...各( )通 ・( )と( )の関係がわかるもの    ...各( )通 <input type="checkbox"/> その他・・・具体的に記入ください ( )		
	住所	〒 <b>〇〇〇 - 〇〇〇〇</b> <b>東京都〇〇区〇〇1丁目〇番〇 △△アパート1号室</b>	
申請者	氏名	※氏名は自署してください <b>三沢 花子</b>	
	生年月日	大・昭・平・令 <b>18</b> 年 <b>1</b> 月 <b>1</b> 日	
	日中の連絡先	※日中の連絡先を必ずご記入ください Tel <b>〇〇〇 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇</b>	
	筆頭者からみて	本人・夫・(妻)・子・父母・祖父母・その他( )	

◎三沢市役所 市民課 記録係 に郵送していただくもの。

- 必要事項を記入した、戸籍等郵送請求書(この用紙)
- 手数料相当分の定額小為替(ゆうちょ銀行または郵便局でお買い求め下さい)  
・必ず無記名の状態で同封してください
- 本人確認書類のコピー(代理人が請求する場合は代理人のコピー)  
・運転免許証、個人番号(マイナンバー)カード、健康保険証など現住所の記載があるもの  
※これらをお持ちでない場合は、事前に三沢市役所市民課 0176-53-5111(内線 236)にお問い合わせください。
- 返信用封筒(住所・氏名を記入し、切手を貼ったもの)  
・返信先は「請求者の住民登録地」のみです。それ以外の場所に送付することはできません
- その他の添付書類  
・申請者と必要な方の関係が三沢市の戸籍で確認出来ない場合には、関係が分かる戸籍等のコピーが必要です  
・やむを得ず代理人が請求する場合は、委任者本人が記入した委任状が必要です

※郵送による請求は往復の配達日数が必要となります。日数に余裕をもって請求してください。