

税務証明書交付申請書

(あて先) 三沢市長

令和 年 月 日

申請者	住所			
	フリガナ		電話番号	
	氏名		— —	
	生年月日	大・昭・平・令 年 月 日		
どなたの 証明書が 必要ですか？ (納税義務者または所有者)	住所	<input type="checkbox"/> 上記と同じ		
	フリガナ			
	氏名	<input type="checkbox"/> 上記と同じ (法人の場合は、法人名と代表者氏名を記入し会社印を押してください)		
	生年月日	大・昭・平・令 年 月 日		
申請者との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯の親族 <input type="checkbox"/> 相続人 <input type="checkbox"/> 代理人			
使用用途 および提出先	<input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 裁判所・弁護士 <input type="checkbox"/> 勤務先(扶養認定・健康保険など) <input type="checkbox"/> 幼稚園等 <input type="checkbox"/> 高等学校 <input type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 車検用 <input type="checkbox"/> 出入国在留管理局 <input type="checkbox"/> その他()			

所得 関係	証明年度の 1月1日の住所	<input type="checkbox"/> 上記と同じ	1通につき300円 です。
	<input type="checkbox"/> 所得・課税(非課税)証明書(過去7年度分まで) 平成・令和 年度 通 <small>※証明書の内容は証明年度前年の1月～12月までの所得及び証明年度の市・県民税の課税内容が記載されます。</small>		
納税 証明書	<input type="checkbox"/> 全 税 (過去3年度分まで) <small>(市・県民税、固定資産税、国民健康保険税、 軽自動車税(種別割)、法人市民税)</small>		令和 年度 通
	<input type="checkbox"/> 軽自動車税(種別割) ⇒ 代理人の場合は車検証(車両番号) <small>(継続検査用) (写し可)が必要です。</small>		八戸
その 他	<input type="checkbox"/> 標識交付証明書 <small>(車両番号) 三沢 _____</small>		手数料は 「無料」です。
	<input type="checkbox"/> 廃車証明書		
	<input type="checkbox"/> 納付額証明書(国民健康保険税) 平成・令和 年分 _____ 通		
	<input type="checkbox"/> 住民税申告写し収支内訳書 平成・令和 年度 _____ 通		
	<input type="checkbox"/> 営業証明書 _____ 通		1通につき300円 です。

個人情報保護のため運転免許証等により、申請者の本人確認をさせていただきます。

【注意事項】

- ① 所得・課税(非課税)証明書に記載される住所は1月1日時点の氏名及び住所が記載されます。
- ② 本人または同一世帯の親族以外の方が申請するときは委任状が必要です。ただし、現在、三沢市以外にお住まいの方、金融機関や裁判所、弁護士等への提出は、同一世帯の親族でも委任状が必要です。
- ③ 本人確認書類は、官公署が発行した顔写真付きの身分証明書等を提示してください。
- ④ 上記の証明書等をお持ちでない場合は保険証、年金手帳、学生証などのうち、2種類を提示してください。

【職員使用欄】

手数料確認					
種類	所・課	納税	営業	軽自納税	合計
枚(通)数					
金額					

免除要件 … 生保 ・ 功労者 ・ 公用

本人確認書類	担当者
<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> その他()	

委任状は、必ず委任する方(たのむ方)が、
代理人(申請される方)の欄もすべてを記入してください。

委 任 状

令和 年 月 日

(あて先) 三沢市長

●委任する方(たのむ方)

住 所

氏 名

生年月日 大・昭・平 年 月 日

電話番号 — —

※法人の場合は、法人名と代表者氏名を記入し会社印を押してください。

私は、次の者を代理人と定め、市税に関する証明書の交付申請及び受領に関する一切の権限を委任します。

●代理人(申請される方)

住 所

氏 名

生年月日 大・昭・平 年 月 日

電話番号 — —

※代筆は、本人の身体が不自由なため自書できない場合のみです。

本人の身体が、書写不能な状態()
であるため、代筆します。
この委任状は、本人の指示により作成したものであり、本人の意思に基づくものに相違ありません。

●代 筆 者

住 所

氏 名

生年月日 大・昭・平 年 月 日

委任者との関係

電話番号 — —

※ 代筆者は、代理人以外の方をお願いします。
代筆者が、代理人、委任する方のすべてを記入してください。
代筆者の身分証明書写しを添付してください。

※委任状を偽造(委任者以外の方が作成した場合)した時は、私文書偽造罪等で刑事罰の対象となり、損害賠償を負う場合がありますのでご注意ください。