

令和 年度 給与支払報告書（総括表）

(宛先)三沢市長

令和 年 月 日提出

給与支払者の個人番号又は法人番号		特別徴収義務者指定番号	
フリガナ		事業種目	
給与支払者の名称又は氏名		受給者総人員	人
所得税の源泉徴収をしている事務所又は事業所の名称		報告人員	A 特別徴収(給与天引) 人
フリガナ			B 普通徴収(乙欄・退職等により給与天引きできない方) 人
同上の所在地			合計(A+B) 人
郵便番号		所轄税務署	税務署
給与支払者が法人である場合の代表者の氏名		特別徴収用納入書	どちらか囲んでください 一 必要 ・ 不要
連絡者の氏名及び所属課・係並びに電話番号	氏名 課 係	給与支払期間	令和 年 月 から 月 まで

今回提出分のうち、前職・他社分等の給与を合算して年末調整している方の報告書がありますか。(どちらか囲んでください)

ある (該当者の摘要欄に前職分を必ず記載してください) ・ 合算しているものではない

給与支払報告書の提出について【お願い】

・「総括表」と「仕切紙」に必要事項を記入のうえ、給与支払報告書(個人別明細書)と併せて提出をお願いします。

・給与支払者の個人番号または法人番号を忘れずに記入してください。

・特別徴収の場合は、特別徴収義務者指定番号を記入してください。番号は特別徴収税額通知書の「指定番号」欄、または特別徴収納入書表紙の「特別徴収義務者指定番号」欄に記載されています。

・普通徴収の場合は、個人別明細書の「摘要」欄に理由を記入し、普通徴収仕切紙を提出してください。理由の記載や仕切紙のご提出がない場合、特別徴収とさせていただきます。

・給与支払報告書には支払を受ける方の令和6年1月1日の住所・氏名(フリガナ)・個人番号・生年月日を必ず記入してください。

令和 〇〇 年度 給与支払報告書（総括表）

(宛先)三沢市長

令和 〇〇 年 〇 月 〇 日提出

～記入例～

給与支払者の個人番号又は法人番号		特別徴収義務者指定番号	008×××××××× または 009××××××××
フリガナ	マル マル	事業種目	製造業
給与支払者の名称又は氏名	〇〇株式会社	受給者総人員	50 人
所得税の源泉徴収をしている事務所又は事業所の名称	同上	報告人員	A 特別徴収(給与天引) 20 人
フリガナ	ミサワシ サクラチョウ		B 普通徴収(乙欄・退職等により給与天引きできない方) 10 人
同上の所在地	三沢市桜町一丁目1番38号		合計(A+B) 30 人
郵便番号	0 3 3 - 8 6 6 6	所轄税務署	十和田 税務署
給与支払者が法人である場合の代表者の氏名	三沢 太郎	特別徴収用納入書	どちらか囲んでください 一 必要 ・ 不要
連絡者の氏名及び所属課・係並びに電話番号	氏名 課 係 三沢 花子 0176 局 (53) 5111 番 内線 161または162	給与支払期間	〇〇 年 〇 月 から 〇 月 まで

今回提出分のうち、前職・他社分等の給与を合算して年末調整している方の報告書がありますか。(どちらか囲んでください)

ある (該当者の摘要欄に前職分を必ず記載してください) ・ 合算しているものではない

特別徴収(給与天引き)する場合で、納入書が必要であれば〇印で囲んでください。