

様式第1号（第6条関係）

年 月 日

（あて先）三沢市長

申請者 住 所 〒

氏 名

電話番号

令和4年度三沢市結婚メモリアル助成金交付申請書

令和4年度三沢市結婚メモリアル助成金の交付を受けたいので、令和4年度三沢市結婚メモリアル助成金交付要綱第6条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

1 世帯状況

区分	氏名	生年月日
申請者		S・H 年 月 日 () 歳 ※婚姻届出時
配偶者		S・H 年 月 日 () 歳 ※婚姻届出時
婚姻年月日	年 月 日	
私達夫婦は、令和4年度三沢市結婚メモリアル助成金交付要綱に基づき、次のとおり誓約・同意します。（□に✓を記入してください。）		
<input type="checkbox"/> 婚姻後も引き続き上十三・十和田湖広域定住自立圏構成市町村に居住します。		
<input type="checkbox"/> 三沢市暴力団排除条例（平成24年三沢市条例第11号）第2条第2号に規定する暴力団員ではありません。		
<input type="checkbox"/> 過去に三沢市又は他自治体において、この要綱と同様の趣旨の補助金等の交付を受けておりません。		
<input type="checkbox"/> SNS等でメモリアルシートを発信します。		
<input type="checkbox"/> 市ウェブサイトメモリアルシートを掲載することに同意します。		

2 対象経費

対象経費の内容	<input type="checkbox"/> 結婚式 <input type="checkbox"/> 披露宴 <input type="checkbox"/> フォトウェディング <input type="checkbox"/> 飲食店等で行った結婚記念パーティー <input type="checkbox"/> その他 ()														
支払先	(事業者所在地) 三沢市 (事業者名)														
申請額	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">【全体経費】</td> <td></td> <td style="text-align: center;">【対象外経費】</td> <td></td> <td style="text-align: center;">【合計】</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 25px; margin: 0 auto;"></div> 円 </td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 25px; margin: 0 auto;"></div> 円 </td> <td style="text-align: center;">=</td> <td style="text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 25px; margin: 0 auto; text-align: center;">(7)</div> 円 </td> </tr> </table> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">【申請額】</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> <div style="border: 2px solid black; width: 150px; height: 25px; margin: 0 auto; text-align: center;"> , 0 0 0 円 </div> </td> <td style="text-align: left;">※1,000 円未満切り捨て</td> </tr> </table> <p><お読みください></p> <ul style="list-style-type: none"> ・【申請額】の欄には (ア) の額 又は 30 万円 のいずれか低いほうを記載してください。 ・金額は全て税込みで記載してください。 ・対象外経費とは・・・結婚指輪などの記念品購入費用等。詳しくは別途 Q&A をご覧ください。 	【全体経費】		【対象外経費】		【合計】	<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 25px; margin: 0 auto;"></div> 円	-	<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 25px; margin: 0 auto;"></div> 円	=	<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 25px; margin: 0 auto; text-align: center;">(7)</div> 円	【申請額】		<div style="border: 2px solid black; width: 150px; height: 25px; margin: 0 auto; text-align: center;"> , 0 0 0 円 </div>	※1,000 円未満切り捨て
【全体経費】		【対象外経費】		【合計】											
<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 25px; margin: 0 auto;"></div> 円	-	<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 25px; margin: 0 auto;"></div> 円	=	<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 25px; margin: 0 auto; text-align: center;">(7)</div> 円											
【申請額】															
<div style="border: 2px solid black; width: 150px; height: 25px; margin: 0 auto; text-align: center;"> , 0 0 0 円 </div>	※1,000 円未満切り捨て														

3 提出書類 (該当するものに☑を記入してください。)

- 婚姻後の戸籍謄本
- 新婚世帯全員の住民票の写し
- 夫婦の納税証明書 (令和4年1月1日時点の住所地から取得したもの)
- 領収書その他の支出を証する書類 (支出金額の内訳がわかるもの)
- 次に掲げる項目を掲載したメモリアルシート (任意様式)
 - ・ 助成対象事業の様子がわかる写真
 - ・ 助成対象事業を実施した場所及び日時
 - ・ 助成対象事業の内容及び思い出